



Stadt Plochingen

Bei der IT-Abteilung der Stadt Plochingen ist baldmöglichst eine Stelle als

Fachinformatiker/in (m/w/d)

zu besetzen.

Die IT-Abteilung betreut in einem Verband zugleich die Nachbargemeinden Altbach, Deizisau und Lichtenwald sowie Verbände und Schulen.

Ihr Aufgaben:

- Benutzerbetreuung im First- und Secondlevel-Support
- Installation und Administration im Bereich Server, Storage und Backup
- Unterstützung der Anwender im Office-Bereich
- EDV-technische Betreuung von Fachverfahren im kommunalen Umfeld
- Pflege und Ausbau der Netzwerk-Infrastruktur
- Fehleranalyse und Störungsbeseitigung
- Mitwirkung und Durchführung von IT-Projekten
- Kontrolle und Überwachung der Berechtigungsverwaltung und Datensicherung

Eine genaue Abgrenzung der jeweiligen Aufgabengebiete behalten wir uns vor.

Ihr Profil:

- Ausbildung zum Fachinformatiker (m/w/d) Fachrichtung Systemintegration, zum IT-Systemtechniker oder IT-Systemkaufmann oder eine in der Praxis nachgewiesene, vergleichbare Qualifikation
- Gute Kenntnisse in den Bereichen Microsoft Windows, Server, Storage und Office sowie im Bereich der Hardware (Mobile Devices, Drucker, Client-Hardware)
- Sorgfältige, strukturierte und eigenverantwortliche Arbeitsweise
- Teamfähigkeit und kommunikative Kompetenz
- Zuverlässigkeit, Engagement und Belastbarkeit

Unser Angebot:

- eine vielseitige, verantwortungsvolle und selbständige Tätigkeit in einem motivierten Team
- unbefristete Beschäftigung in Vollzeit im Angestelltenverhältnis
- leistungsgerechte Vergütung nach EG 9a TVöD
- Flexible Arbeitszeiten zur Vereinbarung von Privatleben und Beruf
- vielfältige Fortbildungsmöglichkeiten

Für weitere Informationen steht Ihnen Herr Gula, Leiter der IT-Abteilung, unter der Telefonnummer 07153 / 7005-231 gerne zur Verfügung.

Haben wir Ihr Interesse für die Stelle geweckt?

Dann freuen wir uns über Ihre schriftliche Bewerbung mit aussagefähigen Unterlagen zu Ihrem persönlichen und beruflichen Werdegang bis zum **10. Juni 2019**.

Ihre Unterlagen senden Sie bitte an die Stadtverwaltung Plochingen, Personalamt, Schulstraße 7 in 73207 Plochingen. Online können Sie Ihre vollständige Bewerbung auch an bewerbung@plochingen.de übermitteln.

Zur Vermeidung von Plastikmüll bitten wir Sie, auf die Übersendung von Bewerbungsmappen zu verzichten und uns nur Kopien zu schicken. Soweit kein frankierter Rückumschlag beigelegt wurde, erfolgt 6 Monate nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens die Vernichtung aller Bewerberunterlagen.