



STADT PLOCHINGEN
- Sozialstation -

Unsere Sozialstation bietet den Mitbürgerinnen und Mitbürgern unserer Stadt die Kranken- und Altenpflege und medizinische Versorgung im eigenen Zuhause.

Zum nächstmöglichen Zeitpunkt ist die Stelle der

Stellvertretenden Pflegedienstleitung (m/w/d)
in Vollzeit

zu besetzen.

Die Einstellung erfolgt in einem unbefristeten Arbeitsverhältnis, die Vergütung richtet sich nach Entgeltgruppe P9 TVöD.

Ihre Aufgaben:

- Einsatzleitung Nachbarschaftshilfe
- Mitentwicklung des Qualitätsmanagements
- Verantwortung für die Qualität der Pflegedurchführung
- Überwachung der Pflegequalität durch Pflegevisiten
- Aufsicht, Anleitung und Überprüfung der Mitarbeiter/innen bei der Durchführung von grundpflegerischen und behandlungspflegerischen Tätigkeiten
- Mitarbeiterorientierte und ökonomische Personaleinsatzplanung

Ihr Profil:

- Eine abgeschlossene Ausbildung als Pflegefachkraft / Gesundheits- und Krankenpfleger/in / Krankenschwester oder Altenpfleger/in
- Eine Weiterbildung als Pflegedienstleitung für eine ambulante Einrichtung bzw. ein pflegewissenschaftliches Studium
- Berufserfahrung in einer Leitungsposition erwünscht, sowie gute EDV-Kenntnisse
- Team- und Kommunikationsfähigkeit
- Soziale Kompetenz und Belastbarkeit
- Führerschein Klasse B

Unser Angebot:

- Vielseitige, verantwortungsvolle und selbständige Tätigkeit in einem motivierten Team
- Umfangreiche Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- Ein gutes Sozialklima
- Gesamtvergütung nach TVöD

Da die Arbeit psychisch und physisch herausfordernd ist, legen wir großen Wert auf ein funktionierendes Team, gegenseitige Wertschätzung, Unterstützung und offene Kommunikationsstrukturen.

Bewerbungen mit den üblichen Unterlagen senden Sie bitte an das Personalamt der Stadt Plochingen, Schulstraße 7, 73207 Plochingen oder gerne auch online an bewerbung@plochingen.de. Für Fragen steht der Pflegedienstleiter, Herr Schierz, Tel. 07153/21953 gerne zur Verfügung.

Zur Vermeidung von Plastikmüll bitten wir Sie, auf die Übersendung von Bewerbungsmappen zu verzichten und uns nur Kopien zu schicken. Soweit kein frankierter Rückumschlag beigelegt wurde, erfolgt 6 Monate nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens die Vernichtung aller Bewerberunterlagen.